

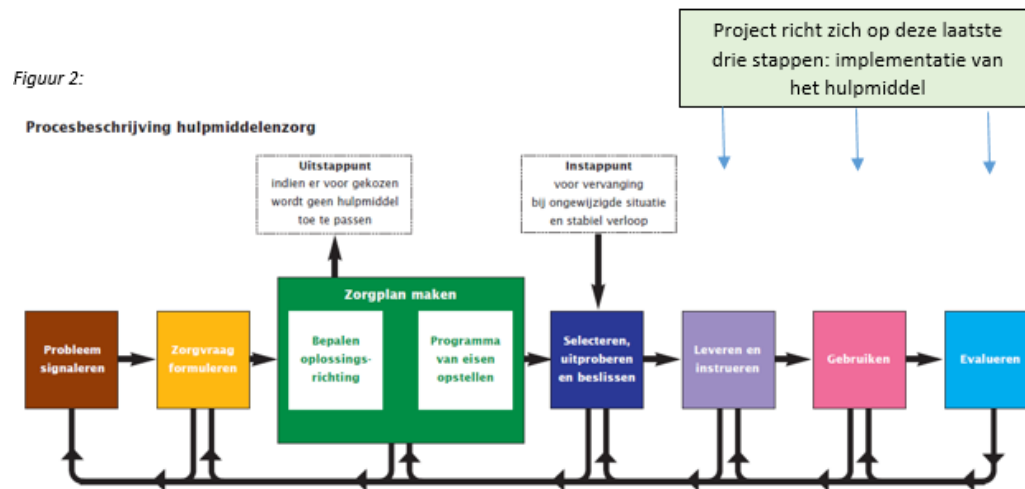
Tijdspad methodiek dyslexiehulpmiddelen

Inleiding

Binnen het project COM hebben we een methodiek ontwikkeld om het gebruik van compenserende dyslexiehulpmiddelen (verder afgekort met CDH) te bevorderen.

We willen dat alle betrokken partijen zo optimaal mogelijk met elkaar samenwerken. Daarom is het belangrijk dat voor alle partijen het **tijdspad van levering en instructie** helder is. Onder de professional wordt een zorg- en/of onderwijsprofessional verstaan.

Binnen de procesbeschrijving hulpmiddelenzorg richten we ons bij dit product op de **fase van leveren en instrueren**.




Dit tijdspad is gebaseerd op volgende documenten uit eerdere werkpakketten van het project COM:

- COM! - WP1 - membercheck document CDH
- Resultaten Literatuurstudie CDH
- Raamwerk methodiek - CDH - definitief



Tijdspad leveren en instructie

Betrokkene	Leveren	Instrueren		
		Vorbereiding	Instructie	Afronding
Leverancier 	<ul style="list-style-type: none"> ○ CDH checken op volledigheid en gebruiksklaar maken ○ Telefonisch bereikbaar zijn bij eventuele problemen 		<ul style="list-style-type: none"> ○ Technische en functionele instructie van hulpmiddel ○ Nalaten contactgegevens, helpdesk, COP, ... 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nagaan of instructie is aangekomen ○ Behoeftte aan extra instructie inventariseren samen met professional
Professional 	<ul style="list-style-type: none"> ○ CDH al vroeg in het behandelproces introduceren ○ Inzicht verwerven in ondersteuningsbehoeften van eindgebruiker en zijn omgeving ○ Eindgebruiker/ouders informeren over het verkrijgen van content ○ Nadenken en voorbereiden (met eindgebruiker/ ouders) van eerste succeservaring met CDH en afstemmen met productiviteit ○ Coaching eindgebruiker/ ouders ○ Afnemen IPPA-bas  terview <u>kind of volwassene</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Met alle betrokkenen kijken voor welke taken en contexten aanpassing nodig is ○ Eindgebruiker/ omgeving voorbereiden op instructiegesprek en creëren van juiste verwachtingen 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Uitvoeren functionele instructie van hulpmiddel ○ Uitvoeren van coaching / interventie op activiteiten- en participatieniveau (~ uitbreiden van en concrete afspraken maken over inzet van CDH bij verschillende taken/contexten) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Instructie checken en nagaan of er behoefte is aan extra instructie (samen met leverancier) ○ Nagaan trainingsbehoeften (doel, soort, duur, aantal) bij verschillende betrokkenen samen met leverancier ○ Beschikbaar zijn voor vragen en ondersteuning bieden via afgesproken kanalen

Betrokkene	Leveren	Instrueren		
		Vorbereiding	Instructie	Afronding
Eindgebruiker, betekenisvolle andere(n), ouder(s) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Onder begeleiding van professional inzicht verwerven in en nadenken over ○ ondersteuningsbehoefte (vb. filmpjes, docu's bekijken) ○ eerste succeservaring met CDH ○ instructiegesprek (Wat wil je weten?) 		<ul style="list-style-type: none"> ○ Actief deelnemen aan de technische en functionele instructie door leverancier en professional ○ Actief deelnemen aan coaching door professional 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Eerste check of CDH voldoet ○ Bespreken van huiswerkopdrachten
Productiviteit (school/ werk/ dagbesteding) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Zich bewust worden van dyslexie en CDH (mentaliteitsverandering) ○ Eindgebruiker en/of ouders informeren over het verkrijgen van content ○ Gebruikersgebonden content (voor eerste succeservaring) voorzien in CDH 		<ul style="list-style-type: none"> ○ Ontvangen instructiekaart over CDH en overzicht belangrijke contactgegevens 	<ul style="list-style-type: none"> ○ School beschikt over een schoolbreed dyslexiebeleid waarin CDH en toetsing binnen wettelijke kaders is opgenomen ○ School beschikt over een aanspreekpunt dyslexie/CDH (~brug tussen alle betrokken partijen) en een ICT-er voor technische aspecten